附件

**四川长江职业学院取消学生考试资格申请表**

20\_\_\_学年20\_\_\_学年\_\_\_学期

**开课单位： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教师 |  | | 科目 |  | | |
| **拟取消考试资格学生** | | | | | | |
| 姓名 | 学号 | 年级 | 专业班级 | 取消考试资格原因 | 具体情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 任课教师签字 | | |  | | | |
| 系主任审核签字 | | |  | | | |
| 教学科审核签字 | | |  | | | |
| 二级分院院长审核意见（签章） | | |  | | | |
| 教务处处长签字 | | |  | | | |
| 教务处处理意见（经手人签字） | | |  | | | |
| 备 注 | | |  | | | |

**说明：**学生有下列情况之一者，任课教师可申请取消该生所修课程的考试资格：

1.未经批准修读的课程；

2.累计旷课三分之一及以上者；

3.未交作业量达三分之一及以上者；

4.课程中的实验（实习）部分考核不合格者。

5.任课教师填写申请表，经教学单位、教务处审查并登记后，报教务处处长审批。

四川长江职业学院教务处制